



**PRÉFET
DE LA GIRONDE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**Secrétariat général commun de la Gironde
Service des ressources humaines**

Proposition de contrat d'apprentissage

Nom du service recruteur	Sous-préfecture de LESPARRÉ-MÉDOC
Présentation du service	<p>La Sous-préfecture de Lesparre est organisée en pôle de compétence : Ingénierie territoriale - Sécurité - Funéraire - Débit de boissons et Contrôle budgétaire.</p> <p>Chaque pôle nécessitent la mise en œuvre de procédures juridiques différentes, l'apprenti suivra une formation auprès des différents services et participera aux activités quotidiennes et sera affecté au pôle sécurité</p>
Niveau du diplôme préparé	Bac +3 minimum ou supérieur
Période souhaitée	1 an en alternance étude/immersion professionnelle
Domaine d'exercice	Assistant Juridique
Profil recherché	Études juridiques et/ou en administration publique
Compétences attendues	<p>Savoir-faire : savoir rédiger ; savoir utiliser les outils informatiques (word, excel) ; savoir analyser, force de proposition et savoir s'adapter</p> <p>Savoir-être : savoir écouter, être curieux, courtois, discret et rigoureux.</p>
Nom du tuteur	Secrétaire Général M Denis ANDREI – 05.35.00.24.02 – denis.andrei@gironde.gouv.fr
Conditions d'exercice	En fonction de l'organisation de la formation